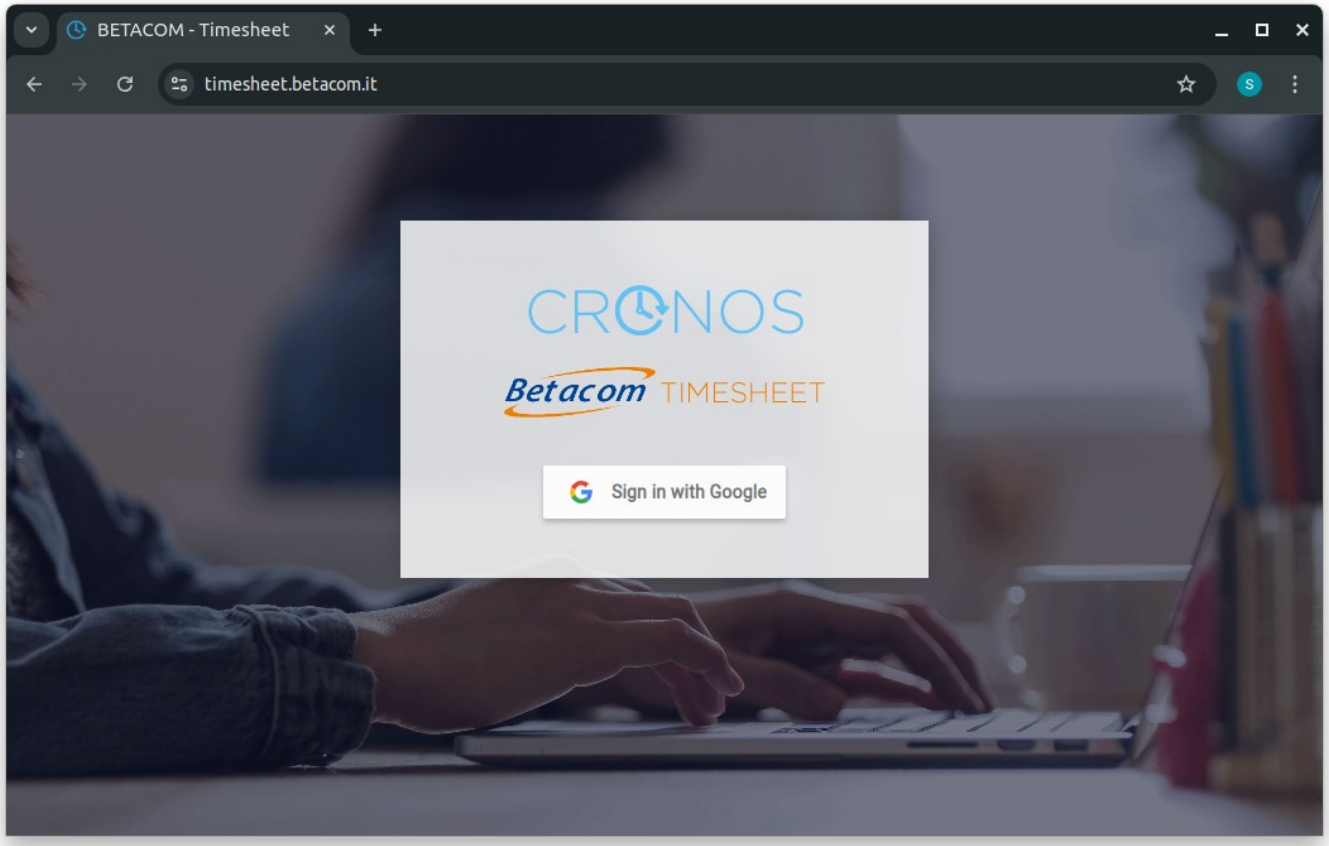
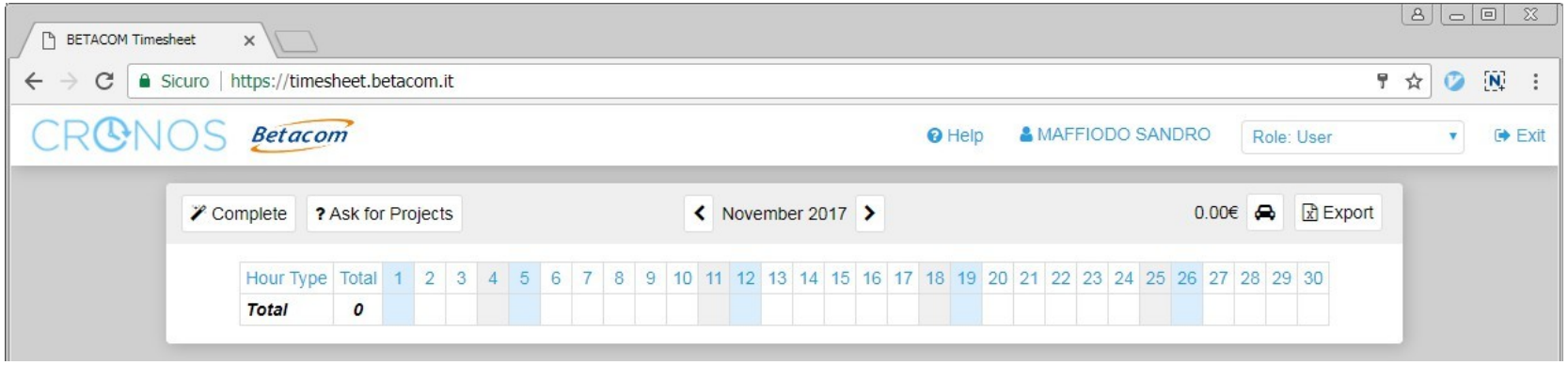
CRONOS

Betacom TIMESHEET



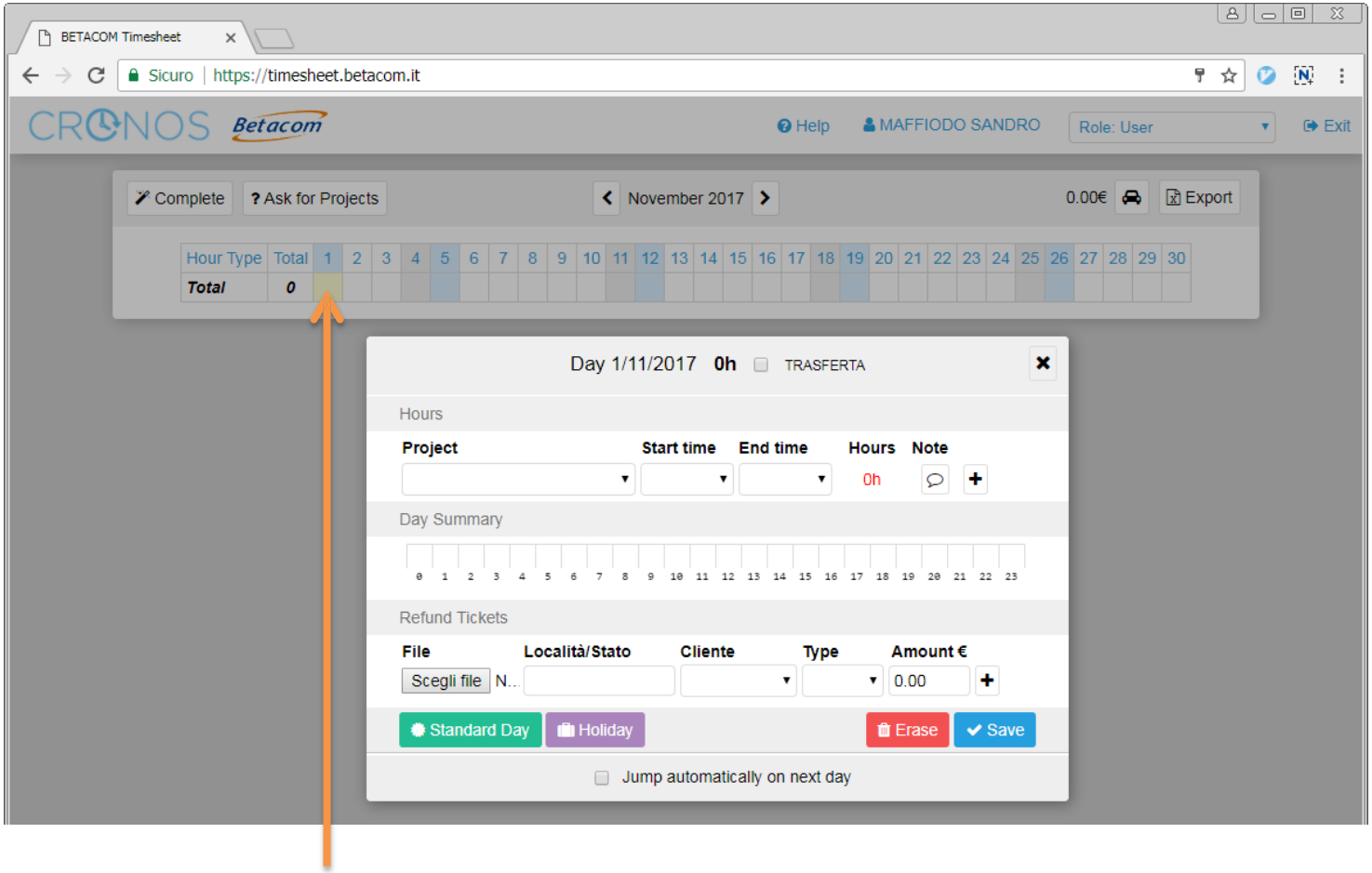
Per accedere al sito, l'utente deve autenticarsi tramite Google utilizzando le proprie credenziali di posta elettronica aziendale @betacom.it



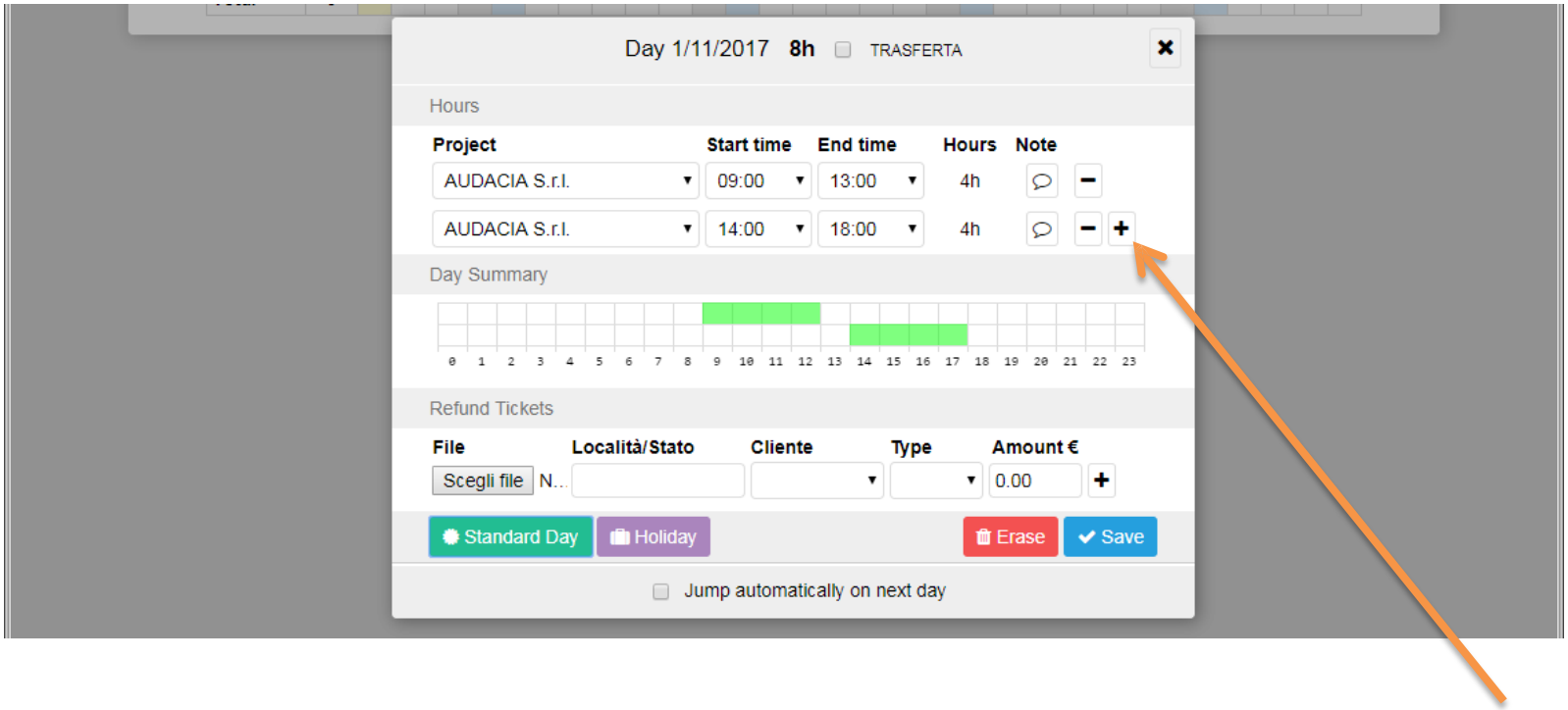
Viene visualizzato il mese attuale, su cui l'utente può inserire le ore.

In **grigio** vengono evidenziate le giornate non lavorative (in base alla tipologia di contratto dell'utente).

In **azzurro** vengono evidenziate le giornate festive (es: domenica, 25 aprile, 25 dicembre)

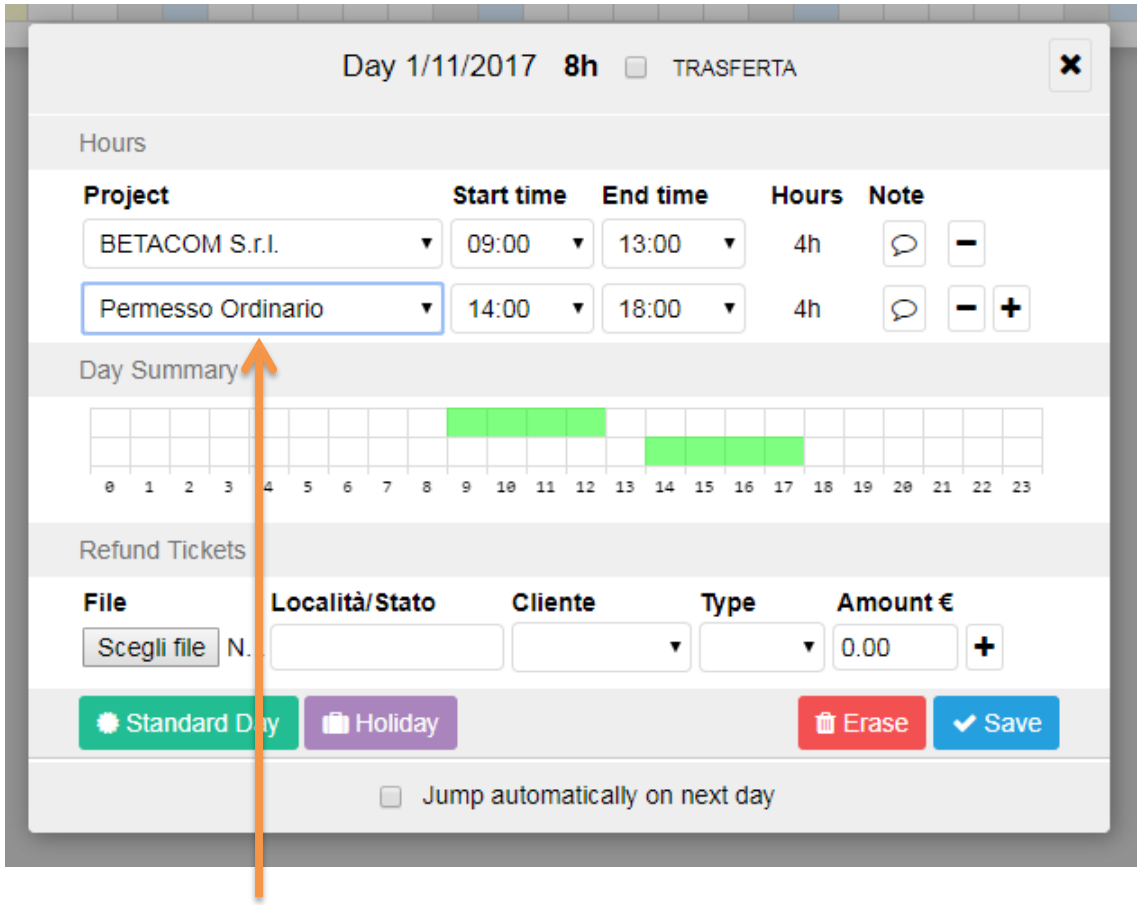


Cliccando su un giorno del mese si aprirà la finestra di inserimento ore giornaliera

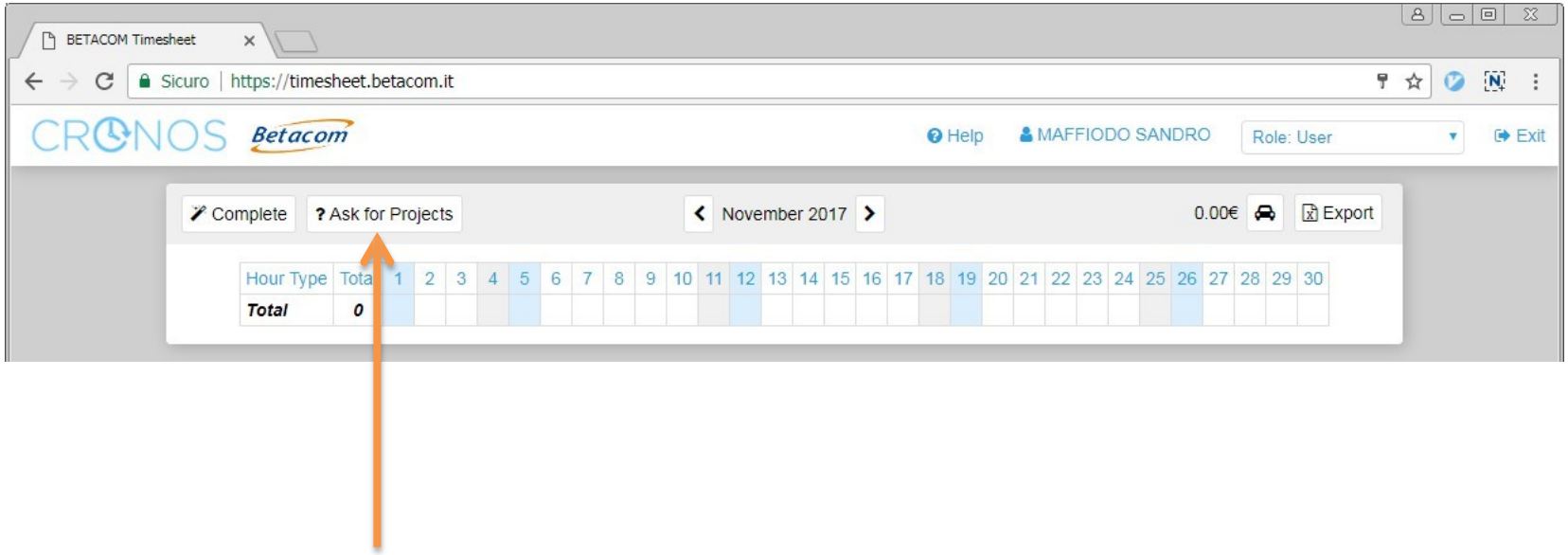


Cliccando su i tasti − + l'utente può aggiungere una riga per ogni fascia oraria lavorata.

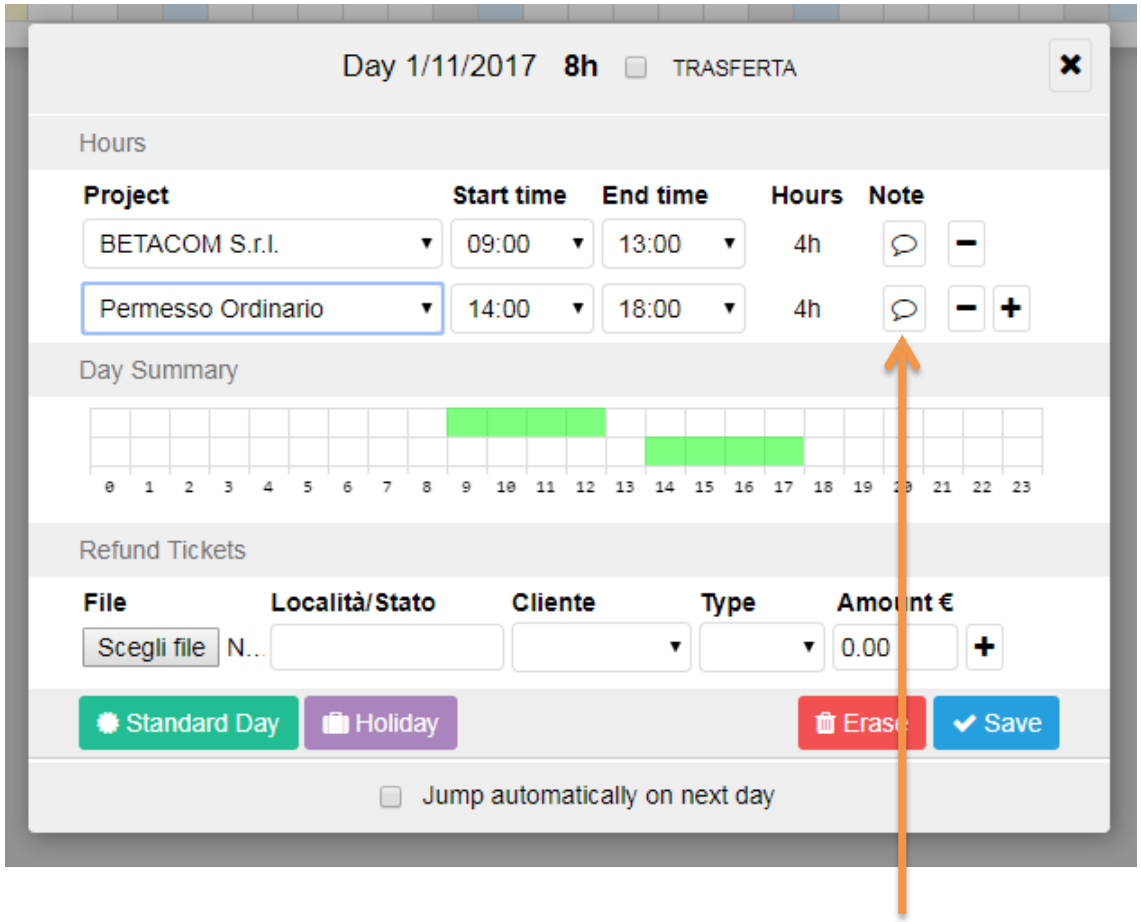
Nell'esempio vengono inserite due fasce orarie: 9:00-13:00 e 14:00-18:00



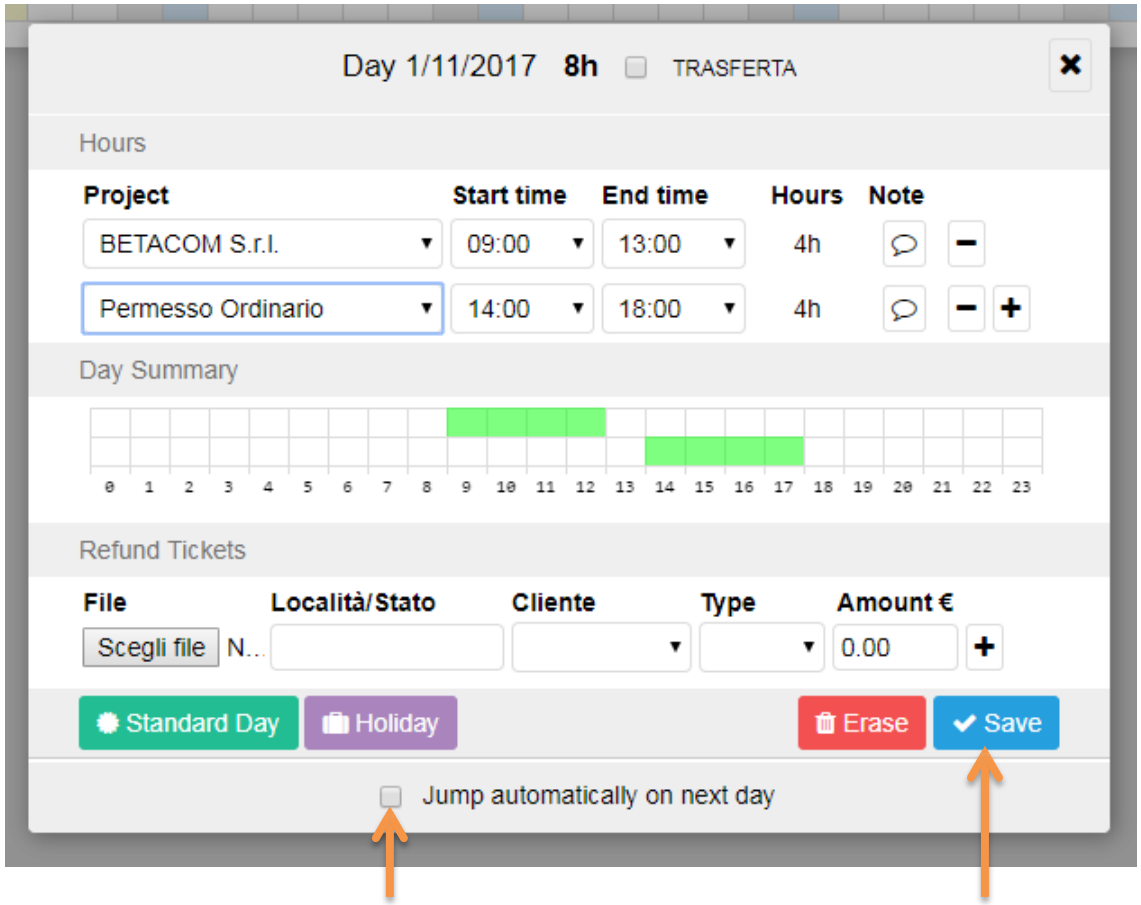
Per ogni fascia oraria inserita l'utente deve selezionare il **Progetto** su cui ha lavorato. Il **Progetto** può essere un progetto, oppure ore ferie, malattia o permesso



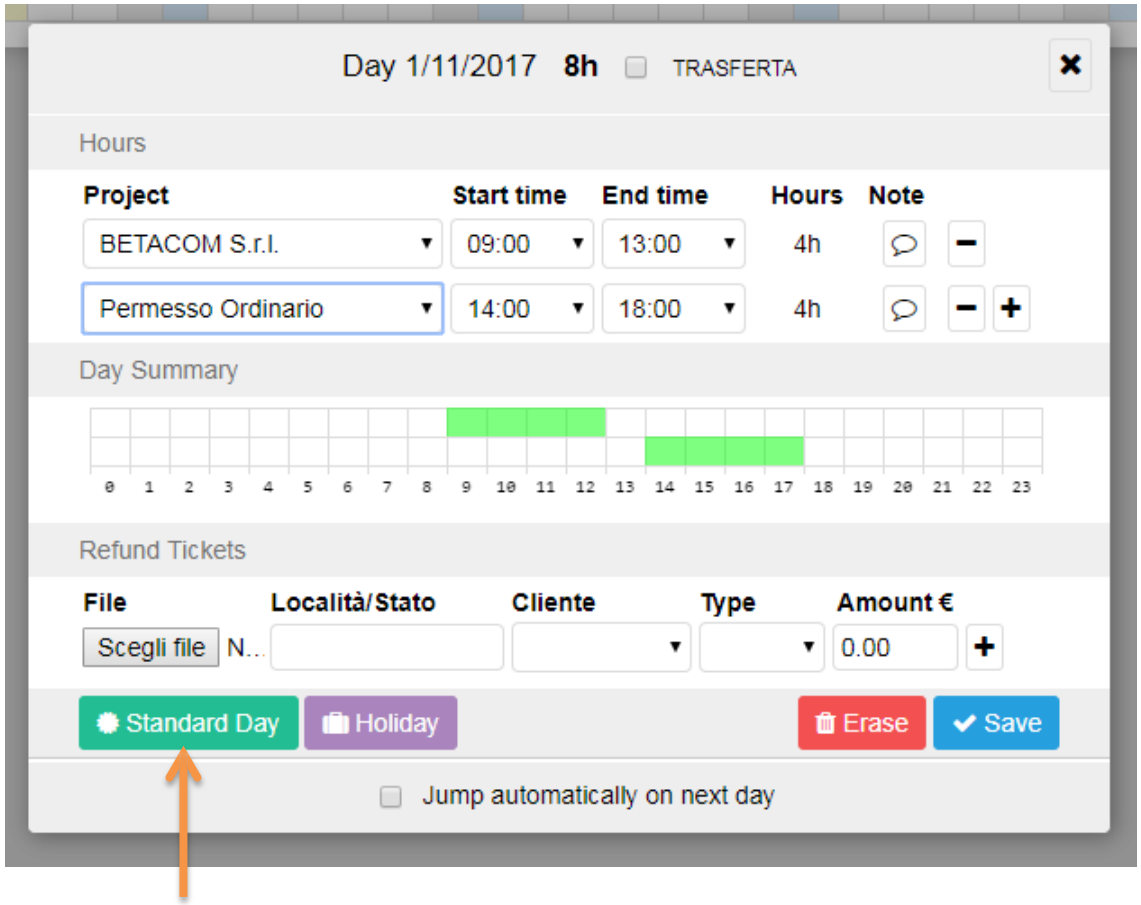
Se il progetto su cui si vogliono inserire le ore risulta essere assente, è possibile utilizzare il pulsante **Ask for Projects** per richiedere la configurazione del progetto richiesto da parte dell’amministrazione



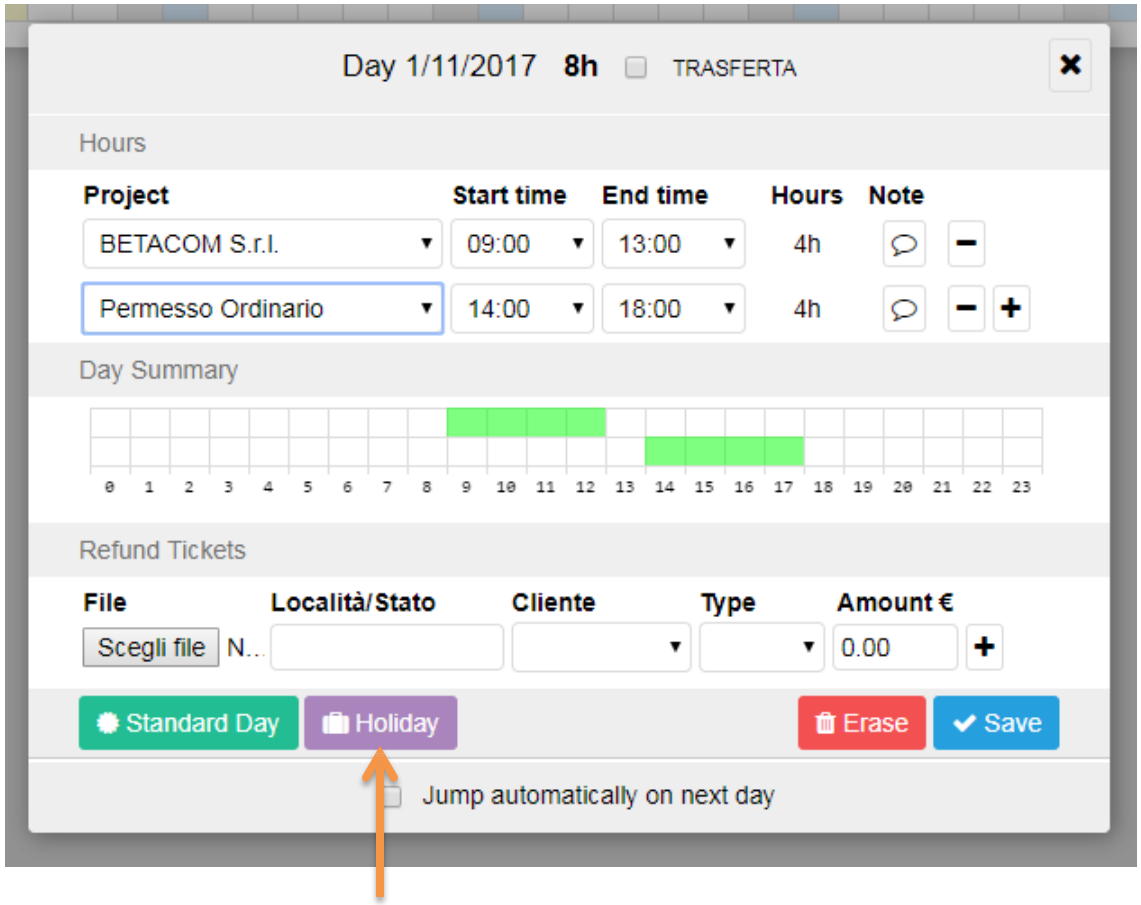
Per ogni fascia oraria si possono inserire delle **Note** che verranno visualizzate durante la consuntivazione



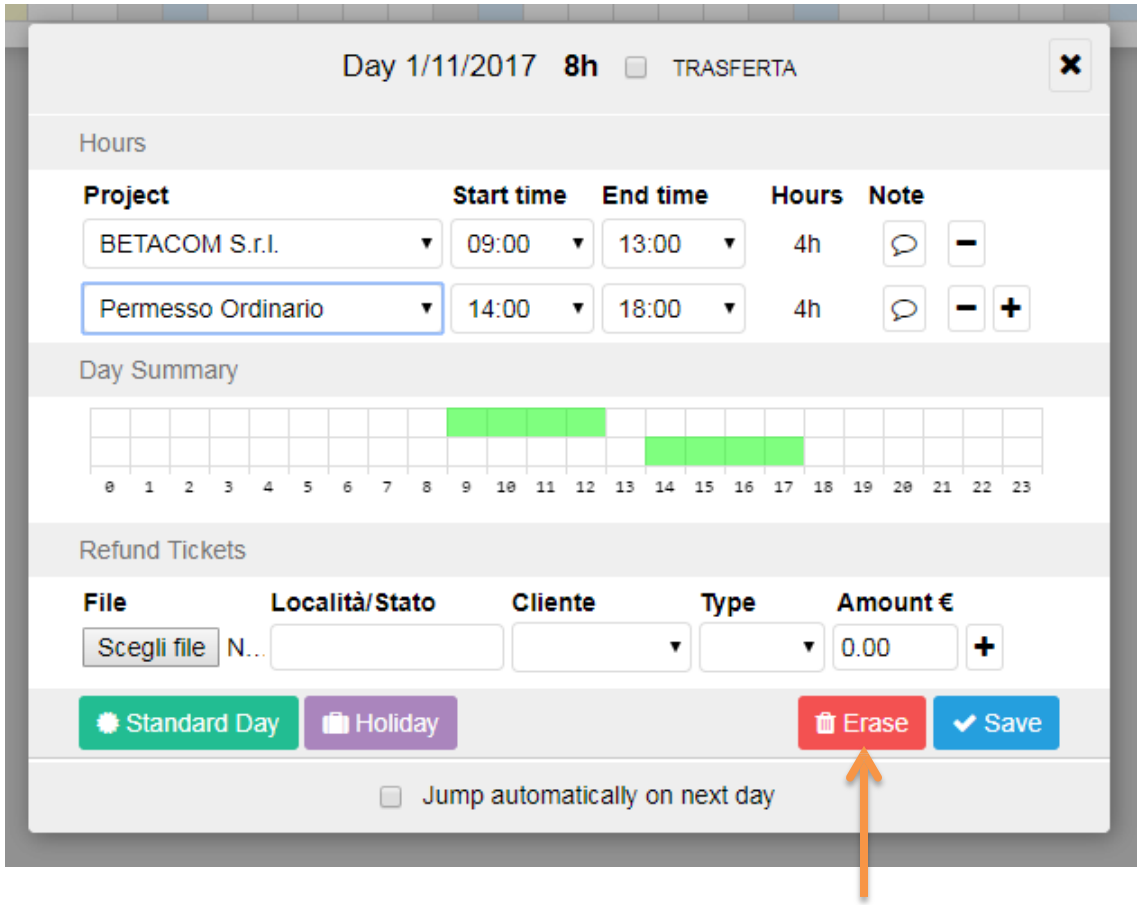
Cliccando **Save** le ore inserite vengono salvate. selezionando la voce **Jump automatically on next day**, dopo il salvataggio verrà presentata la finestra di inserimento del giorno successivo



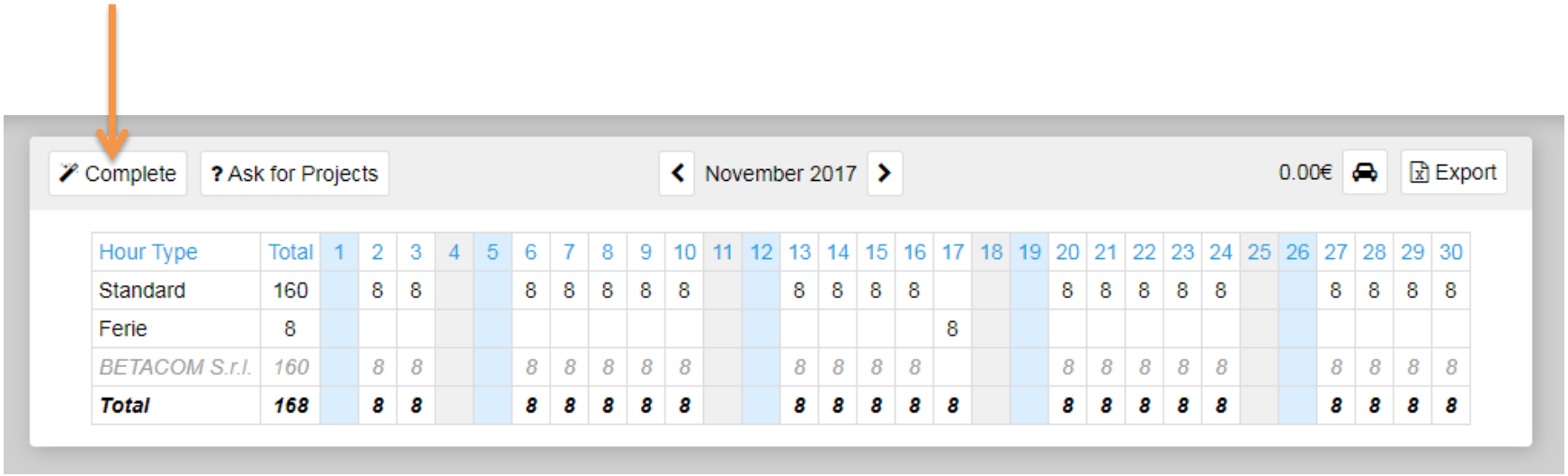
Per velocizzare l'inserimento delle ore, l'utente può scegliere di usare il tasto **Standard Day**. In questo caso verranno caricate due fasce orarie standard, selezionando il primo progetto presente nella sua lista dei progetti



Cliccando il tasto **Holiday** si potrà caricare una giornata di Ferie. Le ore inserite sul giorno verranno sostituite da una giornata di Ferie

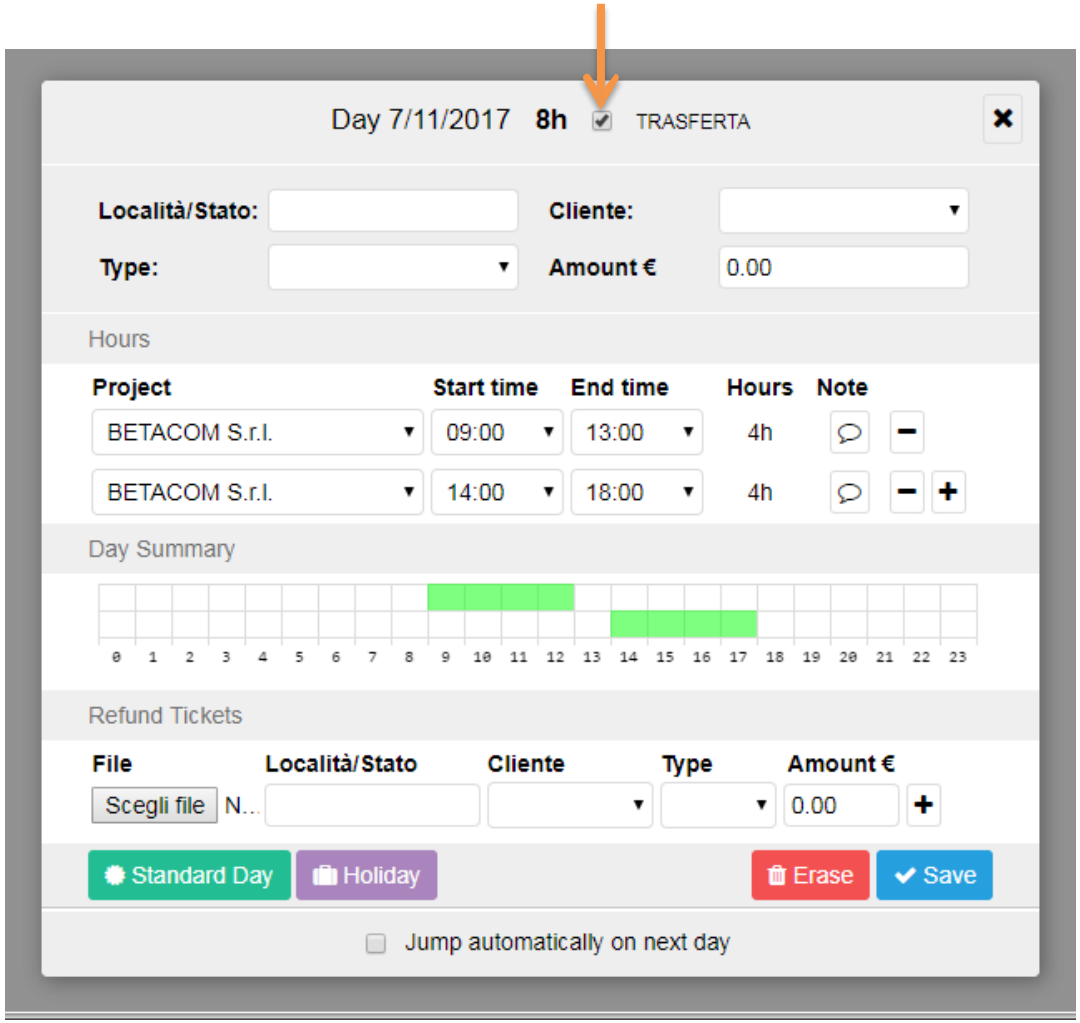


L'utente può **eliminare** le ore inserite su una giornata cliccando il tasto **Erase**

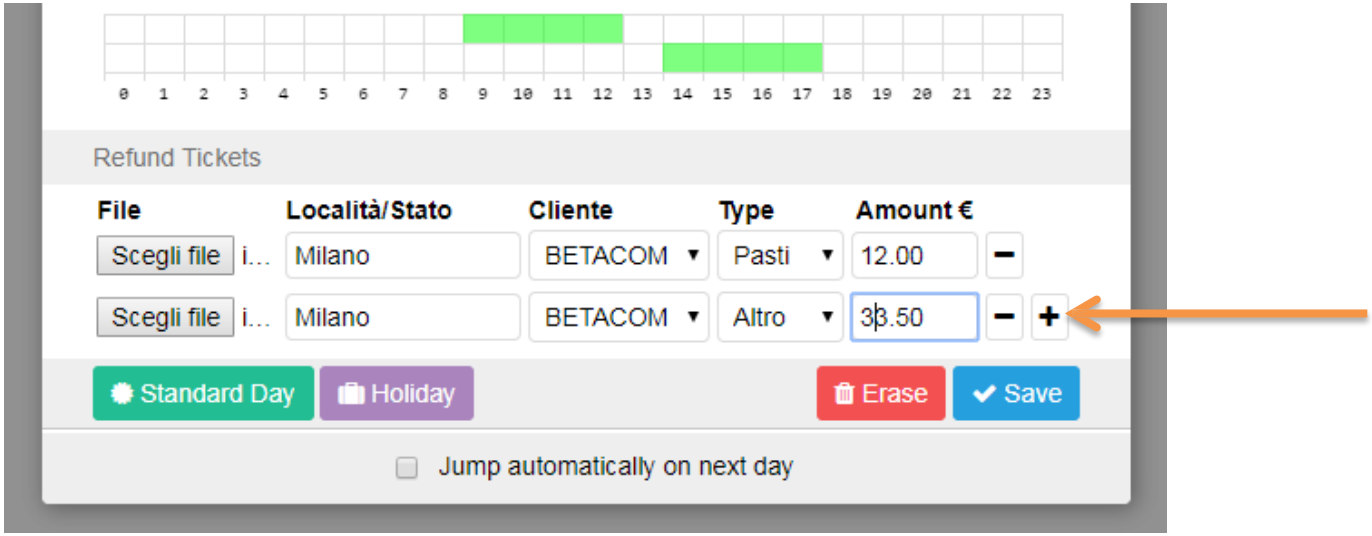


Hour Type	Total	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Standard	160		8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8
Ferie	8																	8													
BETACOM S.r.l.	*160*		*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*				*8*	*8*	*8*	*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*
Total	***168***		***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***

Per rendere più veloce l'inserimento di tutte le giornate lavorative del mese è possibile utilizzare la funzione **Complete**. Cliccando **Complete** verrà caricato lo **Standard Day** su tutte le giornate lavorate fino alla data di compilazione



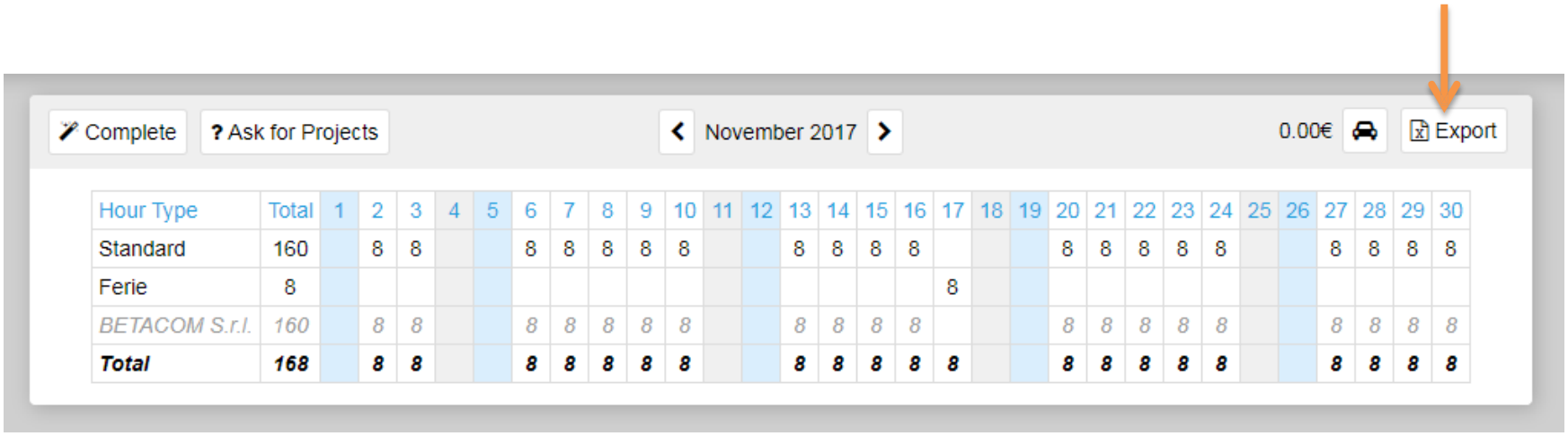
Inserimento dati di Trasferta: Cliccando sull'opzione **TRASFERTA** è possibile inserire i dati di trasferta relativi alla giornata selezionata. Si potrà scegliere tra Trasferta di tipo Forfait, Italia o Estero



Inserimento scontrini per Rimborsi Piè di Lista: l'utente può caricare, sul giorno selezionato, gli scontrini per cui vuole richiedere un rimborso.

E' possibile caricare più file utilizzando i pulsanti − +.

ATTENZIONE: il sistema terrà traccia anche dei file eliminati, prestare attenzione durante il caricamento



Hour Type	Total	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Standard	160		8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8
Ferie	8																	8													
BETACOM S.r.l.	*160*		*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*				*8*	*8*	*8*	*8*	*8*			*8*	*8*	*8*	*8*
Total	***168***		***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***	***8***			***8***	***8***	***8***	***8***

CRONOS Betacom

Anno	2017	Mese	Marzo	Dipendente	MAFFIODO SANDRO

	M	G	V	(S)	(D)	L	M	M	G	V	(S)	(D)	L	M	M	G	V	(S)	(D)	L	M	M	G	V	(S)	(D)	L	M	M	G	V	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	**Totale**
Standard	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8					8	8	8			8	8	8	8	8	**168**
Ferie																				8	8											**16**
BETACOM S.r.l.	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8					8	8	8			8	8	8	8	8	**168**

Cliccando il tasto Export verrà generato un report Excel del mese.

Non è necessario creare il report Excel o inviarlo. La funzionalità è opzionale

CRONOS Betacom Timesheet è raggiungibile all’indirizzo
https://timesheet.betacom.it

Per avere supporto tecnico o per segnalare un problema puoi scrivere all’indirizzo:
support.timesheet@betacom.it